



18 К А Р А Р

март

2026 й. № 191

18 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

марта

2026 г.

Об утверждении Порядка обеспечения детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием

Во исполнение постановления Правительства Республики Башкортостан от 31.10.2022 № 683 «Об обеспечении детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся общеобразовательных организаций Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием» (с последующими изменениями), Администрация муниципального района Янаульский район постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.02.2026 и подлежит обнародованию путем размещения на официальном сайте Администрации муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан от 10.11.2022 № 690 «Об утверждении Порядка обеспечения детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины, – учащихся 5-11 классов горячим бесплатным питанием в общеобразовательных организациях муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан» с 01.02.2026.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Миндиярову Г.Я.

И.о. главы Администрации

И.Г. Маликов

Шаихова Э.Ф.
34760 5 42 40

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района Янаульский район
Республики Башкортостан
от 18 марта 2026 г. № 191

ПОРЯДОК

обеспечения детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия обеспечения детей граждан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием

2. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) граждане, участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции (далее – СВО), к которым относятся:

- граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- граждане, пребывавшие в запасе и изъявившие желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов;

- лица, имеющие специальное звание полиции, проходящие военную службу (службу) в подразделениях Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Башкортостан, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- военнослужащие, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту и участвующие в СВО;

- граждане Российской Федерации, получившие инвалидность 1 и 2 групп вследствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО;

- погибшие (умершие) из числа граждан Российской Федерации, указанные в абзацах втором - седьмом настоящего подпункта;

- безвестно отсутствующих до дня объявления их в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации умершими;

2) обучающиеся - учащиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан: родные дети, усыновленные (удочеренные) или подопечные

дети граждан, участвующих (участвовавших) в СВО, проживающие на территории муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся два раза в день в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

3.1. В целях информирования граждан о возможности получения детьми граждан, участвующих (участвовавших) в СВО, бесплатного питания общеобразовательные организации размещают информацию на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Организация бесплатного питания обучающихся в общеобразовательной организации муниципального района Янаульский район осуществляется Муниципальным автономным учреждением «Оператор питания Школьник» муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан при обязательном соблюдении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

5. Размер стоимости бесплатного питания обучающегося на один учебный день определяется при обязательном соблюдении нормы обеспечения питанием с учетом возраста обучающегося согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также уровня цен, установленного территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан по состоянию на 01 января текущего года, а при отсутствии такой официальной статистической информации - исходя из рыночных цен на основании анализа трех поставщиков соответствующего товара.

6. Обучающимся в случае организации обучения их на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются продукты питания исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

7. Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке. Обучающемуся, одновременно относящемуся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося.

8. Для обеспечения бесплатным питанием необходимо представление родителем (законным представителем) по месту обучения следующих документов:

1) заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием степени родства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справки или иного документа, подтверждающего отнесение одного из родителей (законного представителя) к категории участников СВО, указанной в

подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка (при наличии). Документы могут быть представлены в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Заявление и документы представляются в общеобразовательную организацию на бумажном носителе, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты общеобразовательной организации (с уведомлением о получении адресатом документов).

От имени заявителя может выступать лицо, полномочия которого установлены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление и документы могут быть представлены заявителем через структурное подразделение Республиканского государственного автономного учреждения Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – РГАУ МФЦ) по месту нахождения общеобразовательной организации.

В случае обращения гражданина в структурное подразделение РГАУ МФЦ документы представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях). При этом при обращении в РГАУ МФЦ заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия. При этом представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Заявление и документы, поступившие в РГАУ МФЦ, направляются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в порядке и в сроки, которые предусмотрены соглашением о взаимодействии между Администрацией муниципального района Республики Башкортостан и РГАУ МФЦ, заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

В случае подачи заявления через РГАУ МФЦ датой подачи соответствующего заявления считается дата его передачи РГАУ МФЦ в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

9. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе общеобразовательная организация обеспечивает их получение или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9.1. Общеобразовательная организация регистрирует заявление о предоставлении бесплатного питания обучающемуся в день его поступления.

10. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания оформляется приказом общеобразовательной организации в течение дня представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае принятия решения (приказа) об отказе в предоставлении бесплатного питания общеобразовательная организация в течение рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

1) несоответствие заявителя категории, имеющей право на получение бесплатного питания, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной информации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания, общеобразовательная организация направляет заявителю уведомление о предоставлении бесплатного питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

При обращении через структурное подразделение РГАУ МФЦ решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется в РГАУ МФЦ в порядке и в сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии.

11. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся осуществляется со дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации.

12. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается в случаях:

1) отчисления обучающегося из общеобразовательной организации;

2) поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания;

3) окончания всего периода обучения в общеобразовательной организации.

13. Приказ о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся издается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, обеспечение бесплатным питанием обучающегося прекращается со дня издания приказа общеобразовательной организации.

14. Общеобразовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку обеспечения детей граждан,
участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, -
обучающихся общеобразовательных
организаций муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан
двухразовым бесплатным питанием

Нормы
обеспечения питанием обучающихся 1-11 классов
в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан
(СанПиН 2.3/2.4.3590-20)

№ п/ п	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки (в нетто граммы, мл на 1 обучающегося в сутки)	
		7-11 лет	12 лет и старше
1.	Хлеб ржаной	80	120
2.	Хлеб пшеничный	150	200
3.	Мука пшеничная	15	20
4.	Крупы, бобовые	45	50
5.	Макаронные изделия	15	20
6.	Картофель	187	187
7.	Овощи (свежие, мороженые, консервированные, включая соленые и квашенные (не более 10 % от общего количества овощей), в том числе томат-пюре, зелень	280	320
8.	Фрукты свежие	185	185
9.	Сухофрукты	15	20
10.	Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные, в том числе инстантные	200	200
11.	Мясо 1-й категории	70	78
12.	Субпродукты (печень, язык, сердце)	30	40
13.	Птица (цыплята-бройлеры потрошенные – 1 категории	35	53
14.	Рыба (филе), в том числе филе слабо- или малосоленное	58	77
15.	Молоко	300	350
16.	Кисломолочная пищевая продукция	150	180
17.	Творог (5%-9% массовая доля жира)	50	60
18.	Сыр	10	15

19.	Сметана	10	10
20.	Масло сливочное	30	35
21.	Масло растительное	15	18
22.	Яйцо, штуки	1	1
23.	Кондитерские изделия	10	15
24.	Чай	1	2
25.	Какао-порошок	1	1,2
26.	Кофейный напиток	2	2
27.	Дрожжи хлебопекарные	0,2	0,3
28.	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащей сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)	30	35
29.	Крахмал	3	4
30.	Соль пищевая поваренная йодированная	3	5
31.	Специи	2	2

Приложение № 2
к Порядку обеспечения детей граждан,
участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, -
обучающихся общеобразовательных
организаций муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан
двухразовым бесплатным питанием

Руководителю
общеобразовательной
организации

(наименование учреждения)
от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего (-ей) по адресу:

(номер телефона)

Заявление
о предоставлении бесплатного питания обучающемуся
в муниципальной общеобразовательной организации муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан

Я, _____
прошу предоставить обучающемуся _____ класса

(Ф.И.О. учащегося, дата его рождения)
горячее бесплатное питание (продукты питания или денежную компенсацию
при обучении на дому согласно локальному нормативному акту
общеобразовательной организации) в

(наименование общеобразовательной организации)
Сведения о членах семьи заявителя:

№ п/п	Ф.И.О.	Степень родства	Место проживания
1.			
2.			
3.			
...			

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие

(наименование организации)

расположенной по адресу:

(далее – оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных оператору, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воли и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

(цели обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) (в том числе прежние), дата и место рождения;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), и гражданство;
- 3) характеристики, на основе которых можно установить мою личность;
- 4) адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) номера телефонов (мобильного и домашнего), зарегистрированных на мое имя или по адресу места жительства (регистрации);
- 6) сведения о семейном положении (состояние в браке), данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) супруга(-и);
- 7) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документооборота;
- 8) сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, за исключением биометрических, на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом при участии и при непосредственном участии человека.

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

В процессе обработки персональных данных я предоставляю право сотрудникам оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам оператора и третьим лицам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись лица, давшего согласие)

« ____ » _____ 20 ____ г.